UCHWAŁA NR XXVIII/141/2026
RADY MIEJSKIEJ W OPATOWCU

z dnia 9 października 2026 r.

w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 662 ze zm.) oraz art. 234, art. 235 ust.4 i art. 236 ust.5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 ze zm.) Rada Miejska w Opatowcu uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała określa:

1) wymaganą szczegółowość projektu budżetu;

2) terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej;

3) wymogi dotyczące uzasadnienia i materiały informacyjne, które Burmistrz przedkłada Radzie Miejskiej wraz z projektem uchwały budżetowej.

§ 2. 1. Projekt uchwały budżetowej opracowuje się w szczegółowości obejmującej:

1) dochody budżetu w podziale na działy, rozdziały i paragrafy klasyfikacji budżetowej z wyodrębnieniem dochodów bieżących i majątkowych z zachowaniem wymogów art. 235 ustawy o finansach publicznych;

2) wydatki budżetu w podziale na działy, rozdziały i paragrafy klasyfikacji budżetowej z wyodrębnieniem wydatków bieżących i majątkowych z zachowaniem wymogów art. 236 ustawy o finansach publicznych,

3) zadania inwestycyjne planowane do realizacji w danym roku budżetowym,

4) limity wydatków na wieloletnie przedsięwzięcia planowane do poniesienia,

5) dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej realizowanych na podstawie porozumień z organami administracji rządowej,

6) dochody i wydatki związane z realizacją zadań realizowanych na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego,

7) dotacje podmiotowe, przedmiotowe i celowe,

8) plan dochodów i wydatków związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu wynikających z odrębnych ustaw,

9) przychody w podziale na paragrafy określające źródło ich pozyskania;

10) rozchody w podziale na paragrafy określające przeznaczenie,

11) kwotę planowanego deficytu lub planowanej nadwyżki wraz ze źródłem pokrycia deficytu lub przeznaczenia nadwyżki.

2. Projekt uchwały budżetowej może zawierać upoważnienie dla Burmistrza:

a) do zaciągania kredytów i pożyczek oraz emisji papierów wartościowych na sfinansowanie przejściowego deficytu budżetu,

b) do zaciągania kredytów i pożyczek oraz emisji papierów wartościowych na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu,

c) do lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach bankowych w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu gminy,

d) inne upoważnienia dotyczące wykonania budżetu gminy.

§ 3. 1. Burmistrz Miasta i Gminy Opatowiec sporządza projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i materiałami objaśniającymi i przedkłada je w ustawowym terminie:

a) Radzie Miejskiej,

b) Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Kielcach.

§ 4. Do projektu uchwały budżetowej Burmistrz dołącza uzasadnienie i materiały informacyjne.

1. Uzasadnienie powinno zawierać w szczególności:

a) omówienie głównych źródeł dochodów budżetowych;

b) objaśnienia struktury planowanych wydatków z uwzględnieniem podziału na wydatki bieżące i majątkowe;

c) omówienie planowanych przedsięwzięć wieloletnich oraz inwestycji rocznych;

d) informacje o stanie długu publicznego i sposobach pokrycia planowanego deficytu.

2. Materiały informacyjne powinny zawierać w szczególności:

a) informację Ministra Finansów dotyczącą planowanych kwot subwencji ogólnej i udziałów w podatku dochodowym od osób fizycznych oraz od osób prawnych;

b) informację Wojewody Świętokrzyskiego i Delegatury Krajowego Biura Wyborczego w Kielcach o przyjętych do projektu ustawy budżetowej wielkościach dotacji celowych na zadania realizowane przez Miasto i Gminę Opatowiec.

§ 5. 1. Terminy określone w niniejszym paragrafie odnoszą się do roku poprzedzającego rok budżetowy, którego dotyczy projekt.

2. Przewodniczący Rady przekazuje radnym i komisjom projekt wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi w terminie 3 dni od daty otrzymania kompletu tych dokumentów.

3. Komisje Rady przedkładają komisji właściwej do spraw budżetu pisemne opinie i wnioski w terminie do dnia 5 grudnia.

4. Komisja właściwa do spraw budżetu przedstawia Przewodniczącemu Rady oraz Burmistrzowi zbiorczą opinię o projekcie w terminie do dnia 12 grudnia wraz z opiniami i wnioskami pozostałych komisji.

5. Burmistrz przekazuje Przewodniczącemu Rady stanowisko wobec opinii i wniosków komisji w terminie 7 dni od otrzymania zbiorczej opinii , Przewodniczący Rady niezwłocznie przekazuje stanowisko radnym.

6. Wnioski o zmianę projektu powinny określać proponowane kwoty zmian, właściwe pozycje klasyfikacji budżetowej oraz uzasadnienie. Wnioski zwiększające wydatki powinny wskazywać źródło ich finansowania. Terminy opiniowania przez komisje nie wyłączają możliwości zgłaszania przez radnych i komisje poprawek podczas sesji budżetowej. Wnioski rozpatruje się z zachowaniem art.240 ust.2 ustawy o finansach publicznych.

§ 6. Przy sporządzeniu projektu porządku obrad sesji Rady, na której planowane jest rozpatrywanie projektu uchwały budżetowej, uwzględnia się następujące punkty porządku obrad :

1) przedstawienie projektu uchwały,

2) przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Kielcach o projekcie,

3) przedstawienie opinii komisji właściwej do spraw budżetu,

4) przedstawienie stanowiska Burmistrza wobec opinii i wniosków komisji oraz zgłoszonych autopoprawek,

5) dyskusję nad projektem oraz zgłaszanie poprawek,

6) głosowanie nad zgłoszonymi poprawkami i autopoprawkami,

7) głosowanie nad projektom uchwały budżetowej z uwzględnieniem przyjętych poprawek i autopoprawek.

§ 7. Traci moc uchwała Nr XXXVIII/175/2010 Rady Gminy w Opatowcu z dnia 10 września 2010 roku w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Opatowiec.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i ma zastosowanie po raz pierwszy do prac nad projektem uchwały budżetowej na 2027 rok.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Tomasz Nowak

UZASADNIENIE

do projektu uchwały Rady Miejskiej w Opatowcu w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej

Zgodnie z art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego określa w drodze uchwały tryb prac nad projektem uchwały budżetowej. Podjęcie nowej uchwały podyktowane jest koniecznością dostosowania obowiązujących w Gminie Opatowiec regulacji do aktualnego stanu prawnego oraz ujednolicenia terminologii z przepisami ustawy o finansach publicznych. Ponadto w nowej uchwale sformułowano wymogi dotyczące szczegółowości projektu budżetu w sposób uniwersalny. Konieczność podjęcia nowej uchwały podyktowana jest fundamentalnymi zmianami w klasyfikacji budżetowej, wprowadzonymi rozporządzeniem Ministra Finansów i Gospodarki z 20 kwietnia 2026 r. (Dz.U. z 2026 r. poz. 582), która zacznie obowiązywać od 2027 roku. Pozwoli to na płynne stosowanie przepisów niezależnie od nadchodzących i przyszłych zmian w ogólnopolskiej klasyfikacji budżetowej (w tym dużych zmian zaplanowanych na rok 2027). Uchwała w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej oparta o art. 234 ustawy o finansach publicznych, jest aktem kierownictwa wewnętrznego regulującym współdziałanie organów gminy w procedurze uchwalania budżetu. Uchwała zastępuje uchwałę Nr XXXVIII/175/2010 Rady Gminy w Opatowcu z dnia 10 września 2010 rok. Nowa uchwała reguluje wewnętrzny tok prac nad projektem budżetu. Nie ustanawia praw ani obowiązków mieszkańców lub innych podmiotów zewnętrznych. Przyjęto wejście w życie z dniem podjęcia oraz stosowanie po raz pierwszy do prac nad projektem budżetu na 2027 rok. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi, zgodnie z art.30 ust.2 pkt 4 ustawy o samorządzie gminnym. Uchwała ma charakter proceduralny ; sama nie ustala dochodów, wydatków ani zobowiązań budżetu Gminy. Jej podjęcie jest zasadne.